



Sportgemeinde 1886 e.V. Weiterstadt

Turnen · Musik · Handball · Tischtennis · Badminton · Schwimmen · Tennis
Volleyball · Leichtathletik · Judo · Ski und Freizeit · Tanz · Kegeln · Basketball
Senioren-gemeinschaft · Bahngolf · Gesundheits-sport · Ju-Jitsu · Lauftreff

Sportkindergarten · Fitness-Studio · Sauna · Tennishallen · Squashcourts

Übungsleiterabrechnung

Information des SGW Sportwarts Bereich Übungsleiterabrechnung an die Übungsleiter

Stand: 17.9.2018

In diesem Informationsblatt wird beschrieben worauf die Übungsleiter bei ihren ÜL-Abrechnungen achten müssen. Diese Regelungen gelten sowohl für Übungsleiter in den Abteilungen als auch für Übungsleiter im Bereich Kurse.

Allgemeines

Ganz wichtig ist, dass die Übungsleiter zum Nachweis der geleisteten Stunden das offizielle Formular **Übungsleiterabrechnung** verwenden. Dieses findet sich unter <http://www.sg-weierstadt.de> dort im Bereich *Downloads | Verein* und dort die Datei *Übungsleiterabrechnung*. Diese liegt sowohl als XLSX für Excel als auch als PDF Datei vor. Die Excel-Datei enthält Formeln, sodass einige Werte dann automatisch berechnet werden. Die Excel-Datei ist zu bevorzugen.

Für jeden Kurs (bzw. Gruppe) muss für jeden Monat eine eigene Übungsleiterabrechnung ausgefüllt werden! Nicht mehr als ein Kurs (bzw. Gruppe) pro Übungsleiterabrechnung und nicht mehr als ein Monat pro Übungsleiterabrechnung! Ausgefüllt werden müssen der Name des Übungsleiters, die Abteilung sowie der Kurs (bzw. die Gruppe). Außerdem ist der Stundensatz anzugeben. Für jeden Übungsleiter liegt ein Übungsleitervertrag vor, der angegebene Stundensatz muss mit dem im Vertrag angegebenen Stundensatz übereinstimmen. Die Übungsleiterabrechnung ist mit aktuellem Datum vom Übungsleiter zu unterschreiben.

Die unterschriebene Übungsleiterabrechnung soll zeitnah an den zuständigen Verantwortlichen weitergeleitet werden. Im Bereich Kurse ist dies Claudia Malsi, bei den Abteilungen der Abteilungsleiter oder der Sportwart der Abteilung. Der Verantwortliche prüft die Übungsleiterabrechnung dann auf sachliche Korrektheit, unterschreibt diese dann ebenfalls mit aktuellem Datum und gibt die Übungsleiterabrechnung weiter an den *SGW Sportwart Bereich ÜL-Abrechnung*.

Der *SGW Sportwart Bereich ÜL-Abrechnung* gibt die Übungsleiterabrechnung frei und diese dann an die Buchhaltung, wo die Überweisung dann erfolgt.

Vorbereitungs-, Nachbereitungs- und Rüstzeiten

Die von den Übungsleitern abgerechneten Zeiten dürfen nur die reinen Kurszeiten umfassen. Es dürfen keine Vor-, Nachbereitungs- oder Rüstzeiten abgerechnet werden.

Vertretung

Für jeden Kurs (bzw. Gruppe) gibt es einen verantwortlichen Übungsleiter. Für diesen liegt ein Übungsleitervertrag vor. In Ausnahmefällen (bspw. Krankheit) sucht der Übungsleiter selbständig eine Vertretung, benötigte Qualifikationen und Lizenzen sind zu beachten. Die Vertretung gibt **keine** eigene Übungsleiterabrechnung ab! Der für den Kurs (bzw. die Gruppe) zuständige Übungsleiter rechnet auch die Stunden ab für die er vertreten wurde, und zwar mit seinem eigenen gültigen Stundensatz für diesen Kurs (bzw. diese Gruppe). In der Übungsleiterabrechnung gibt er im Feld Bemerkung an, dass er vertreten wurde und durch wen. Die Erstattung der Kosten an die Vertretung erfolgt dann eigenverantwortlich zwischen Übungsleiter und Vertretung. Diese Vorgehensweise ist so auch im Übungsleitervertrag geregelt.

Versteuerung

Der Übungsleitervertrag ist kein Arbeitsvertrag, sondern ein Dienstvertrag auf Honorarbasis. Arbeitsrechtlich und steuerrechtlich bedeutet dies: Der Übungsleiter ist selbständig und kein Angestellter des Vereins. Seine Einkünfte sind solche aus selbständiger Arbeit und vom Übungsleiter im Rahmen der Einkommensteuererklärung anzugeben. Der Übungsleiter selbst ist für die entsprechenden Angaben und sofern diese anfallen auch Abgaben (Steuern, soziale Absicherung, etc.) verantwortlich.

Im Rahmen von Steuerprüfungen des Vereins kann es vorkommen, dass wir die Zahlung von Übungsleiterentgelten gegenüber dem Finanzamt mit Namen und Beträgen offenlegen müssen.